

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Павлоградского муниципального района Омской области
«Глинкинская основная школа»

П р и к а з

от 15 сентября 2022 г.

д. Глинкино

№ 123

О проведении всероссийских проверочных работ
в 5-9 классах МБОУ «Глинкинская ОШ»
в осенний период 2022 года
(по программе предыдущего года)

В соответствии с приказами Рособрнадзора от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», от 28.03.2022 г. № 467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 № 1139», письмами Рособрнадзора от 21.01.2022 г. № 02-12 «О проведении ВПР в 2022 году», от 22.03.2022 г. № 01 -28/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году» и в целях оценки качества общего образования в МБОУ «Глинкинская ОШ» в 5-9 классах по программе предыдущего года обучения) в осенний период 2022 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) для обучающихся 5-9-ых классов МБОУ «Глинкинская ОШ» в штатном режиме в соответствии с графиком проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году, от 28.03.2022 г. № 467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 № 1139», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22.03.2022 № 01-28/28-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году».

2. Утвердить график проведения ВПР в МБОУ «Глинкинская ОШ» (Приложение №1).

3. Заместителя директора Никифорова Л.Г. назначить школьным координатором проведения ВПР.

4. Школьному координатору проведения ВПР:

- обеспечить проведения ВПР в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению Всероссийских проверочных работ, согласно письма Рособрнадзора от 10.02.202 № 13-35 «О направлении Методических рекомендаций по проведению Всероссийских проверочных работ»;
- обеспечить организацию и проведение ВПР в утвержденные сроками проведения ВПР в 2022 году;
- обеспечить при проведении ВПР соблюдение Рекомендация по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID – 19, согласно письму Роспотребнадзора от 12.05.2020 года № 02/9060 – 2020-24;
- обеспечить присутствие общественных наблюдателей при проведении ВПР;
- обеспечить проведение разъяснительной работы с педагогами, обучающимися, родительской общественностью по формированию позитивного отношения к объективности проведения ВПР;
- обеспечить проверку и перепроверку работ и своевременное внесение форм сбора результатов в личные кабинеты по портале ФИС ОКО до 2 октября 2022 года.

5. Назначить организаторами в аудитории в период проведения ВПР следующих педагогических работников:

- Никифорова Л.Г., заместителя директора;
- Шурову Н.Я., учителя начальных классов;
- Чиликину И.А., учителя русского языка и литературы;
- Примаков О.В., учителя истории;
- Кабдрахманову Ж.Г., учителя иностранного языка;
- Фесенко Т.В., учителя физической культуры;
- Каницкую Л.О., советника директора по воспитательной работе.

6. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочных работ;
- получить от школьного координатора материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочных работ;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочных работ;
- собрать работы участников по окончании проверочных работ и передать их школьному координатору.

7. Федорченко Е.И., Казацкую О.В. назначить общественным наблюдателем при проведении ВПР на базе школы в 2022 году.

8. Утвердить экспертную комиссию по проверке Всероссийских проверочных работ в следующем составе:

Класс	Предмет	Ф.И.О эксперта	Ф.И.О. ассистента
5	Русский язык,	Чиликина И.А., учитель	Никифоренко Л.Г., заместитель директора
	математика,	Кабдрахманова Ж.Г., учитель	
	окружающий мир	Примак О.В., учитель	
6	Русский язык	Чиликина И.А., учитель	Никифоренко Л.Г., заместитель директора
	Математика	Кабдрахманова Ж.Г., учитель	
	История	Примак О.В., учитель	Фесенко Т.В., директор
	Биология	Примак О.В., учитель	
7	Русский язык	Чиликина И.А., учитель	Никифоренко Л.Г., заместитель директора Фесенко Т.В., директор
	Математика	Кабдрахманова Ж.Г., учитель	
	История	Примак О.В., учитель	
	Обществознание	Примак О.В., учитель	Никифоренко Л.Г., заместитель директора
	География	Фесенко Т.В., учитель	
	Биология	Прмак О.В., учитель	
8	Русский язык	Чиликина И.А., учитель	Фесенко Т.В., директор
	История	Примак О.В., учитель	
	Физика	Чиликина И.А., учитель	
	Математика	Кабдрахманова Ж.Г., учитель	
	География	Фесенко Т.В., учитель	
	Биология	Примак О.В., учитель	

	Обществознание	Примак О.В., учитель	Никифоренко Л.Г., заместитель директора
	Иностранный язык	Кабдрахманова Ж.Г., учитель	
9	Русский язык	Чиликина И.А., учитель	Никифоренко Л.Г., заместитель директора
	История	Примак О.В., учитель	
	Физика	Чиликина И.А., учитель	
	Математика	Кабдрахманова Ж.Г., учитель	
	География	Фесенко Т.В., учитель	
	Биология	Примак О.В., учитель	Фесенко Т.В., директор
	Обществознание	Примак О.В., учитель	
	Химия	Примак О.В., учитель	

9.Экспертам организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

10.Классным руководителям 5-9 классов своевременно информировать участников и их родителей (законных представителей) с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, информацией о сроках и местах их проведения, результатами ВПР. Провести разъяснительную работу с обучающимися и родительской общественностью по формированию позитивного отношения к объективности проведения ВПР.

11. Заместителю директора, Никифоренко Л.Г., внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

12. Дежурному классному руководителю обеспечить соблюдение порядка и тишины в коридорах, холле, рекреации 2 этажа. Обучающихся, закончивших работу раньше отведённого времени, проводить в библиотеку.

13.Контроль за исполнением данного приказа возложить на Никифорова Л.Г., заместителя директора.

Директор

Т.В.Фесенко

С приказом ознакомлены:

« ____ » _____ 20 ____ г.

Шурова Н.Я. _____
Примаков О.В. _____
Никифоров Л.Г. _____
Федорченко Е.И. _____
Чиликина И.А. _____

Фесенко Т.В. _____
Кабдрахманова Ж.Г. _____
Каницкая Л.О. _____
Казацкая О.В. _____

График проведения ВПР – 2022 в 5-9 классах

Класс	Предмет	Дата	Организаторы
5	Русский язык	27.09.2022 г.	Никифоренко Л.Г., Кабдрахманова Ж.Г.,
	математика	13.10.2022 г.	Никифоренко Л.Г., Примак О.В.,
	окружающий мир	19.09.2022	Никифоренко Л.Г., Каницкая Л.О.
6	Русский язык	26.09.2022 г.	Никифоренко Л.Г., Примак О.В
	Математика	20.09.2022 г.	Никифоренко Л.Г., Фесенко Т.В.
	История	13.10.2022 г.	Никифоренко Л.Г., Кабдрахманова Ж.Г.,
	Биология	20.10.2022 г.	Никифоренко Л.Г., Каницкая Л.О.
7	Русский язык	25.09.2022 г.	Никифоренко Л.Г., Примак О.В.,
	Математика	23.09.2022 г.	Никифоренко Л.Г., Фесенко Т.В.
	Естествен.научный	10.10.2022 г.	Никифоренко Л.Г., Шурова Н.Я.
	Гуманитарный	17.10.2022 г.	Никифоренко Л.Г., Каницкая Л.О.
8	Русский язык	19.09.2022 г.	Никифоренко Л.Г., Фесенко Т.В.
	Иностранный язык	27.09.2022 г.	Никифоренко Л.Г., Примак О.В.,
	Естествен.научный	14.10.2022 г.	Никифоренко Л.Г.,

			Каницкая Л.О.
	Математика	04.10.2022 г.	Никифоренко Л.Г., Чиликина И.А.,
	Гуманитарный	21.10.2022 г.	Никифоренко Л.Г., Шурова Н.Я.
9	Русский язык	23.09.2022 г.	Никифоренко Л.Г., Примак О.В.,
	Гуманитарный	18.10.2022 г.	Никифоренко Л.Г., Шурова Н.Я.
	Естествен.научный	10.10.2022 г.	Никифоренко Л.Г., Каницкая Л.О.
	Математика	29.09.2022 г.	Никифоренко Л.Г., Фесенко Т.В